

Rozdział I: Nazwa oraz adres Zamawiającego

Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej
43-360 Bystra, ul. J. Fałata 2
tel/fax: (033) 499-18-10

Rozdział II: Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia na **dostawę materiałów biurowych dla potrzeb Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej** prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia niższej od kwoty określonej dla dostaw w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą”.

Rozdział III: Opis przedmiotu zamówienia oraz termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych dla potrzeb CPiT w Bystrej (w ramach wyodrębnionych zadań), w asortymencie i ilościach określonych szczegółowo w załączniku nr 2 do siwz.
2. Przez dostawę Zamawiający rozumie cykliczne dostawy w okresie trwania umowy zgodnie z zamówieniami Zamawiającego dostosowanymi do jego bieżących potrzeb.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia w trakcie realizacji określonego w załączniku nr 2 zakresu dostaw, jeżeli wystąpią niemożliwe do przewidzenia w chwili wszczęcia postępowania okoliczności powodujące, że wykonanie określonej części zamówienia nie będzie ze względów ekonomicznych, organizacyjnych lub technicznych leżało w interesie Zamawiającego.
4. Okres realizacji zamówienia: 12 miesięcy.
5. Oznaczenie CPV: 30192000.1; 30125110.5; 22900000.9; 30197630.1; 30199760.5; 30199761.2;

Rozdział IV: Oferty częściowe, wariantowe oraz równoważne

1. Przedmiot zamówienia został podzielony na zadania . Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne zadania. W ramach każdego z wybranych zadań oferta musi dotyczyć, pod rygorem jej odrzucenia, wykonania całego zakresu przedmiotu zamówienia określonego w załączonym do siwz Formularzu asortymentowo-cenowym
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych. Złożenie oferty wariantowej będzie skutkowało jej odrzuceniem.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w zakresie, w którym przedmiot zamówienia został określony za pomocą znaków towarowych, nazw handlowych lub pochodzenia. Użyte w siwz nazwy własne (handlowe) mają na celu określenie wymaganych przez Zamawiającego parametrów i właściwości produktów.

Rozdział V: Wykluczenie wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa,

- przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
 - 10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art.9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 32a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 ustawy, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
 - 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 4) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia
3. Z postępowania o udzielenia zamówienia Wyklucza się wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, a w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.
4. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia go z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w pkt 1 poprzez złożenie następujących dokumentów (w tym oświadczeń):
- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia,
 - 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawca, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt.5 ustawy, albo informacji, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Rozdział VI: Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia,

- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
oceniane wg sposobu dokonania oceny spełniania warunków opisanego w pkt. 2.
2. Warunki udziału w postępowaniu zostaną spełnione, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wykaże, że:
- a) w odniesieniu do warunku, o którym mowa w pkt. 1 a) - posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) w odniesieniu do warunku, o którym mowa w pkt. 1 b) - wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z należytą starannością co najmniej dwie dostawy odpowiadającą swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia,
 - c) w odniesieniu do warunku, o którym mowa w pkt. 1 c) - dysponuje lub będzie dysponował przy wykonywaniu zamówienia odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) w odniesieniu do warunku, o którym mowa w pkt. 1 d) - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej.
3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Weryfikacja spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie złożonych przez wykonawcę dokumentów, w tym oświadczeń, określonych w treści siwz. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu dokumenty dotyczące:
- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
7. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Rozdział VII: Dokumenty, w tym oświadczenia, jakie należy złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
- 1) w odniesieniu do warunku, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1 a):
 - zamawiający nie żąda złożenia żadnego dokumentu; weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) w odniesieniu do warunku, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1 b):
 - wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dostaw, z podaniem ich wartości, przedmiotów, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane, wraz z dowodami, że dostawy te zostały wykonane należyście;
 - 3) w odniesieniu do warunku, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1 c):
 - zamawiający nie żąda złożenia żadnego dokumentu; weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
 - 4) w odniesieniu do warunku, o którym mowa w rozdz. VI pkt. 1 d):
 - zamawiający nie żąda złożenia żadnego dokumentu; weryfikacja spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu;
2. Dowodami, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 2) są:
- a) poświadczenie,
 - b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 2 lit. a).
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa inny odpowiedni dokument lub dokumenty, zgodnie z zasadami określonymi przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane.

Rozdział VIII: Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział IX: Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Nie dopuszcza się złożenia oferty w formie elektronicznej.
2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, z zastrzeżeniem pkt. 3 i 4.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
4. Dokument o którym mowa w rozdziale V ust. 3 pkt. 3) należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składa się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Forma podpisu: czytelny podpis, bądź podpis nieczytelny wraz z imienną pieczętką; forma poświadczenia za zgodność z oryginałem: podpis w formie j.w., data oraz napis: "za zgodność z oryginałem" (lub równoznaczny).
8. Wymagane przez Zamawiającego oświadczenia, w tym formularze, których wzory dołączono do siwz należy sformułować i wypełnić ściśle wg oznaczonych wzorów, bez pozostawiania nie wypełnionych miejsc.
9. Dokumenty składające się na ofertę winne być, pod rygorem nieważności, sporządzone na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką oraz podpisane przez wykonawcę lub osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy na podstawie wpisu do właściwego rejestru bądź na podstawie stosownego pełnomocnictwa, którego oryginał, odpis notarialny bądź notarialnie poświadczoną kopię należy dołączyć do oferty.
10. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być dokonane w sposób jednoznaczny i nie budzący wątpliwości, a ponadto parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną.
11. Zaleca się, by wymienione w rozdz. V i VII dokumenty, w tym oświadczenia, zostały złożone we wskazanej kolejności (z zastrzeżeniem pkt. 10), rozpoczynając od wymienionych w rozdz. V. Na końcu oferty należy zamieścić spis treści oferty ze wskazaniem każdego złożonego w ofercie dokumentu, w tym oświadczeń, oraz podaniem strony oferty, na której dany dokument się znajduje.
12. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca ma wolę zastrzeżenia do wyłącznej wiadomości Zamawiającego należy przedstawić w odrębnej części oferty odpowiednio je zabezpieczając oraz opatrując dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa – informacje zastrzeżone do wyłącznej wiadomości Zamawiającego”.
W przypadku zastrzeżenia części oferty, Wykonawca na etapie składania ofert zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone do wyłącznej wiadomości Zamawiającego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zamawiający nie ujawni zastrzeżonych przez Wykonawcę informacji pod warunkiem, że Wykonawca nie później niż na etapie składania ofert wykaże, iż zastrzeżone informacje w ofercie, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystej zamkniętej kopercie. Koperta winna posiadać oznaczenie Wykonawcy, Zamawiającego oraz napis:
„Oferta na dostawę materiałów biurowych „ -
- nie otwierać przed dniem 30.10.2015 r. godz. 10:15
14. Jeżeli oferta zostanie opakowana, zabezpieczona lub oznaczona w inny sposób niż powyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie a także przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i doręczeniem oferty (w tym ewentualne koszty przekazania niniejszej specyfikacji w wysokości 24,88 zł brutto).

Rozdział X: Zmiana i wycofanie oferty

1. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
2. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty winny być dokonane w sposób przewidziany dla przygotowania oferty, z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. W przypadku zmiany oferty - dokumenty zmieniające treść oferty, natomiast w przypadku wycofania oferty - powiadomienie o wycofaniu oferty, należy umieścić w nieprzeźroczystej zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy, Zamawiającego, nazwą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz odpowiednim napisem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.

Rozdział XI: Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną ocenione wg następujących kryteriów:

- 1) Cena za realizacji zamówienia - znaczenie: 90%
- 2) Termin realizacji dostawy częściowej - znaczenie: 10%

2. Sposób oceny ofert w ramach kryteriów:

W zakresie kryterium nr 1 komisja dokona oceny wg wzoru:
(cena najniższa spośród złożonych ofert : cena oferty badanej) x 100 pkt x 90%

Do obliczeń wg powyższego wzoru zostanie zastosowana cena oferty za realizację całości zamówienia wyliczona zgodnie z opisem sposobu obliczenia ceny, określonym w rozdz. XII siwz.

W zakresie kryterium nr 2 komisja dokona oceny wg wzoru:
(najkrótszy zaoferowany termin realizacji dostawy częściowej spośród złożonych ofert : termin realizacji dostawy częściowej oferty badanej) x 100 pkt x 10 %

Zastrzega się, że termin dostawy częściowej nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych oraz nie krótszy niż 1 dzień roboczy od chwili złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych kryteriów oceny oferty. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert uzyska taką samą sumaryczną liczbę punktów, tzn. będzie przedstawiać taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

Rozdział XII: Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować jednoznaczną cenę za realizację zamówienia.
2. Cenę oferty (każdego zadania z osobna) należy obliczyć w następujący sposób:
 - a. określić ceny jednostkowe netto na wszystkie pozycje wymienione w załączniku nr 2 (w ramach konkretnego zadania);
 - b. obliczyć wartość netto poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej dla danej pozycji przez ilość jednostek;
 - c. obliczyć wartość brutto poszczególnych pozycji poprzez naliczenie podatku VAT wg obowiązującej aktualnie stawki;
 - d. zsumować wartość brutto poszczególnych pozycji. Suma ta stanowić będzie cenę oferty (każdego zadania z osobna).
3. Do wyliczeń należy przyjąć ilość opakowań handlowych wyliczoną dokładnie w odniesieniu do przedmiotu zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bądź najmniejszą możliwą ilość opakowań handlowych zawierającą w sumie wymaganą przez Zamawiającego ilość przedmiotu zamówienia
3. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie przewidywane koszty realizacji zamówienia, które mają wpływ na cenę oferty.
4. Cena oferty winna obejmować podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towarów objętych przedmiotem zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
5. Cena oferty oraz wszystkie ceny jednostkowe winny być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp., stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej specyfikacji.
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
8. Wykonawca na etapie składania oferty zobowiązany jest poinformować Zamawiającego czy wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) o którym mowa w art. 91 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIII: Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy

1. Szczegółowe warunki umowy o wykonanie zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3 do siwz.
2. Zamawiający wymaga by Wykonawca zawarł z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach podanych we wzorze umowy.

Rozdział XIV: Wyjaśnianie oraz modyfikacja treści specyfikacji

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, zamawiający będzie mógł udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1
4. Treść zapytań wraz wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz udostępni na stronie internetowej.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.
7. Jeżeli zmiana treści siwz prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści stosowną informację na stronie internetowej. Postanowienia pkt. 7 stosuje się odpowiednio.

Rozdział XV: Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami

1. W toku przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie lub faksem.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu faksem.

Rozdział XVI: Wskazanie osób upoważnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) Z-ca Dyrektora ds. admin.-eksploatac. - Krzysztof Skorupka, tel. (033) 4991 801,
- 2) Inspektor ds. zamówień publicznych - Danuta Kacprzak, tel. (033) 4991 810,
- 3) Kierownik Działu Admin. –Eksploat. – Barbara Górna-Chudzińska , tel. (033) 4991 824.

Rozdział XVII: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Termin składania ofert upływa w **dniu 30.10.2015 r. o godz. 10:00.**
2. Ofertę należy złożyć (doręczyć) w terminie w Sekretariacie Centrum Pulmonologii i Torakochirurgii w Bystrej, przy ul. Fałata 2.
3. Oferty złożone (również za pośrednictwem poczty lub firmy kurierskiej) po upływie terminu składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Wykonawca winien dołożyć szczególnej staranności, by złożyć ofertę w stanie nieuszkodzonym. Oferty złożone w stanie uszkodzonym zostaną dopuszczone do postępowania na ryzyko Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie CPiT w Bystrej, przy ul. Fałata 2, w sali konferencyjnej w budynku administracji , w **dniu 30.10.2015 r. o godz. 10:15.**

Rozdział XVIII: Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca będzie związany ofertą do upływu terminu określonego w pkt. 1.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział XIX: Informacje dotyczące otwarcia, badania i oceny ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na finansowanie zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, jeżeli informacje te stanowiły istotny element oferty brany pod uwagę przy ocenie ofert w ramach kryteriów oceny ofert.
4. Informacje, o których mowa w pkt. 2 i 3 Zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie udzielenie przez Wykonawcę wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie skutkowało będzie odrzuceniem oferty.
6. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt. 7, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek wymienionych w art. 89 ust. 1 ustawy.
9. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział XX: Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,

Zamawiający wymaga złożenia przed podpisaniem umowy następujących dokumentów:

1. Umowa regulująca współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zawierająca w szczególności elementy, o których mowa w rozdz. XXII pkt 1 i 2 siwz..

Nie przedłożenie któregoś z w/w dokumentu będzie skutkowało nie podpisaniem umowy z winy wykonawcy.

Rozdział XXI: Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XXII: Informacje dodatkowe

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są przedstawić w ofercie pełnomocnictwa dla ustanowionego przez podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść w.w. pełnomocnictwa może zostać zawarta w treści umowy regulującej współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie. W takim przypadku umowę należy złożyć w formie właściwej dla wymaganej przepisami siwz formy pełnomocnictwa – zgodnie z rozdz. IX pkt. 7 siwz..
2. Umowa regulująca współpracę podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie winna zawierać w szczególności zapisy dotyczące solidarnej odpowiedzialności wszystkich stron umowy za zobowiązania wynikające z umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz określenia podmiotu wiodącego odpowiedzialnego bezpośrednio za należyte wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego a także za kontakty i rozliczenia z Zamawiającym.
3. Przepisy ustawy oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
4. Protokół, oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców w toku postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one ogólnie udostępnione, a ponadto prawidłowo je oznaczył i zabezpieczył.
5. Zamawiający udostępni dokumenty podlegające udostępnieniu za zasadach określonych w ustawie oraz rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXIII: Środki ochrony prawnej

Zasady dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XXIV: Postanowienia końcowe

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie wyboru oferty, a także inne informacje wymagane ustawą.
2. Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający zamieści informacje wymagane ustawą na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający zawrze w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt. 6.
6. Umowa może zostać zawarta przed upływem pięciodniowego terminu, jeżeli w postępowaniu nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie dopełni w terminie wyznaczonym przez zamawiającego formalności wymaganych przed podpisaniem umowy, zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zaistnieją przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
8. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie nie uregulowanym przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz asortymentowo-cenowy

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Bystra, dnia 19.10.2015 r.

Zatwierdził w dniu

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej)